

CAIET DE SARCINI

privind darea în locațiune a spațiului de 2 m² destinat instalării unui aparat automat de preparare a băuturilor nealcoolice calde prin procedura de licitație publică „cu strigare”

Denumirea autorității contractante: Brigada de Poliție cu Destinație Specială „Fulger” a IGP al MAI

IDNO: 1006601000646

Adresa: mun. Chișinău, str. Mesager 5/5

Numărul de telefon/fax: 068507771; 022-75-05-10

Adresa de e-mail al autorității contractante: sgp.fulger@igp.gov.md, sau pagina web oficială a Poliției: www.politia.md de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire.

Organizatorul licitației, invită operatorii economici interesați, să participe la procedura de licitație publică „cu strigare” privind instalarea unui aparat automat de preparare a băuturilor nealcoolice calde:

Motivul închirierii: Disponibilitatea temporară a spațiului în cadrul foișorului aflat în aer liber pe teritoriul BPDS „Fulger” a IGP din str. Mesager, 5/5 mun. Chișinău.

- Crearea condițiilor de consum al băuturilor nealcoolice calde pentru angajații BPDS „Fulger” în zona de recreere a foișorului, amplasat pe teritoriul subdiviziunii.

Obiectul închirierii: îl constituie o suprafață de 2 m² (Foișor), aflat pe teritoriul BPDS „Fulger”. Foișorul în care va fi amplasat aparatul de preparare automatizată a băuturilor nealcoolice calde, racordat la rețelele electrică.

Detalierea locației: 2 m² – din suprafața totală a Foișorului, amplasat în aer liber:

Termenul de dare în locațiune: până la 31.12.2023 din momentul încheierii contractului.

Aparatul automat pentru prepararea bauturilor nealcoolice calde trebuie să prepare următoarele produse: -(băuturi calde pe bază de cafea, cafea decofeinizată, ceai, lapte, ciocolată caldă, etc. = minim 10 produse diferite).

Prețurile pentru produsele prpuse spre comercializare: trebuie să se încadreze în limita mediei a prețurilor practicate pe piața locală.

Operatorul economic va suporta cheltuielile: pentru energia electrică consumată, în baza contorului, instalat de locatar pentru utilajul instalat, sau în baza specificațiilor tehnice generale stabilite de către locator.

Plata

Lunar, în perioada 1 - 10 a fiecărei luni, locatorul emite factura ce cuprinde contravaloarea chiriei. Termenul de plată al facturii este de 10 zile calendaristice de la data emiterii facturii.

Pentru neplata la termenul stabilit locatorul va putea percepe penalități de 0,2% pentru 1 zi de întârziere pentru suma datorată.

Condiții specifice:

Perioada închirierii:

Durata contractului de locațiune este până la 31.12.2023, cu înregistrarea acestuia la Ministerul Finanțelor, Trezoreria de stat. Contractele de locațiune se încheie anual.

Aprovizionarea și deservirea aparatelor trebuie astfel organizată încât să permită satisfacerea permanentă a cererilor consumatorilor, fără a perturba activitatea.

Aparatul trebuie să permită obținerea tuturor produselor în sistemul de plăți directe, către angajat, prin intermediul bancnotelor și a cardului bancar, sau aplicațiilor de plăți electronice bancare.

Fișa tehnică a automatelor de distribuire trebuie să fie elaborată de producător și pusă la dispoziția locatarului, pentru a se putea determina consumul lunar de energie electrică.

Operatorul economic va monta un aparat de măsurare a energiei electrice consumate verificat metrologic, locația aparatului de măsurare va fi stabilită de locator.

Locatarul (chiriașul) se obligă a suporta toate cheltuielile BPDS „Fulger” a IGP legate de funcționarea aparatului de distribuție a băuturilor nealcoolice calde (cafea, ceai, etc):

- contravaloarea energiei electrice aferente aparatului.

Persoana delegată de către conducerea unității, este în drept să dispună măsuri, de remediere a unor reclamații din partea consumatorilor locatarului și a altor condiții de prestarea serviciilor.

Deasemenea toate persoanele angajate ale locatarului se vor supune regulilor de acces, control și securitate stabilite de către conducerea autorității contractante.

Locatarul are obligația de a efectua plata aferent folosirii suprafeței închiriate în conformitate cu prevederile Codului fiscal al RM nr.1163/1997, cu modificările și completările ulterioare.

Regulile de acces în unitate:

Operatorul economic trebuie să respecte următoarele reguli de acces în unitate:

- locatarul trebuie să comunice locatorului, mijlocul de transport și numărul de înmatriculare a acestuia, numele prenumele persoanelor ce vor fi împuternicite cu dreptul de deservire și realimentare a aparatului de producere a băuturilor nealcoolice calde;

- personalul operatorului economic îi este interzis să introducă în unitate băuturi alcoolice, obiecte sau substanțe interzise;

- personalul operatorului economic și mijloacele de transport ale acestuia trebuie să fie supuse controlului efectuat în punctele de acces ale unității la sosire și plecare.

Prețul minim de pornire al licitației este:

305 lei / m² / lunar, pentru aparatul automat de preparare a băuturilor nealcoolice calde amplasat în locația corespunzătoare.

Locatarul, pentru folosirea suprafețelor închiriate în scopul amplasării aparatului automat, va plăti chirie locatarului:

- pe perioada de valabilitate a contractului de închiriere (31.12.2023), chiria reprezintă suma stabilită în urma procedurii de licitație cu strigare;

- locatarul va fi obligat să suporte toate cheltuielile legate de funcționarea aparatului de distribuție;

- plata chiriei se va efectua lunar.

Pragul de licitație pentru chirie este de la 305 lei / m² / lunar, pentru fiecare din spațiile închiriate, aferente fiecărui automat ce urmează a fi amplasat.

Criteriul de atribuire a contractului este prețul cel mai mare oferit pentru suprafața aferentă automatului (2 m²).

Vizitarea de către participanții la licitație a locației stabilite pentru amplasarea aparatului automat se va face pînă la trei zile înainte de data desfășurării licitației „cu strigare”, pentru toți participanții.

Condițiile de participare la Licitație:

Persoanele care sunt interesate să participe la licitația „cu strigare”, trebuie să depună la sediul BPDS „Fulger” a IGP, adresa: mun. Chișinău, strada Mesager 5/5 de luni-joi între orele 09.00-15.00, vineri între orele 09.00-12.00, pînă la data de 17.02.2023 ora 15:00, după publicarea comunicatului informativ în Monitorul Oficial al RM:

- cerere de participare la licitația „cu strigare”, conform modelului din (Anexa nr.1 la Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin HG nr. 136/2009);

- documentele care certifică identitatea participantului;

-act ce confirmă achitarea taxei de participare pentru persoanele fizice și respectiv persoanele juridice;

- act de confirmă depunerea aportului în mărime de 10% din plata stabilită pentru dreptul de locațiune/arendă, pe contul indicat în comunicatul informativ publicat în Monitorul Oficial al RM.

Taxa de participare la licitație este în valoare de 500 lei și depunerea aportului în mărime de 10% din plata stabilită pentru dreptul de locațiune/arendă, pentru fiecare participant la licitație poate fi constituită prin vouchere în numerar la casieria BPDS „Fulger” și contul deschis la Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat, confirmat prin extras de cont c/b TREZMD2X, cod IBAN: MD64TRPAAA142320A14297AA

Termenul de valabilitate a garanției de participare va fi de 15 de zile de la deschiderea ofertelor.

În cazul în care oferta este retrasă înainte de adjudecarea licitației, participantul la licitație pierde dreptul de recuperare a sumei depuse ca taxă de participare.

La licitație nu pot participa ofertanții care nu au achitat taxa de participare. În cazul în care au depus oferta, dar nu prezintă dovadă a constituirii taxei de participare, oferta va fi respinsă.

Documentele ce confirmă eligibilitatea participantului la licitație;

Pentru a dovedi îndeplinirea condițiilor de eligibilitate, participanții la licitație trebuie să prezinte după caz următoarele documente:

a) în cazul persoanelor juridice:

-extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, copii de pe decizia privind înregistrarea persoanei juridice;

-situațiile financiare pentru ultimul an de activitate .

-Modelul contractului de locațiune (Anexa la Regulamentul cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizate, HG 483/2008) semnat pe fiecare pagină pentru a se confirma acceptarea clauzelor contractuale.

Pe ultima pagină a modelului de contract, participantul la licitație va face următoarea mențiune: „De acord cu clauzele contractuale în forma propusă de autoritatea contractantă”

- actul ce confirmă experiența genul de activitate minim un an de experiență.

Alte documente.

-Lista echipamentelor ce urmează a fi amplasate specificațiile tehnice ale acestora și consumul normat de energie electrică.

În cazul participării prin reprezentanți, persoana prezentă la procedura de licitație „cu strigare” din partea ofertantului, va prezenta o procură semnată și ștampilată de reprezentantul autorizat al ofertantului, care să conțină seria și nr. B/I valabil ale împuternicitorului. În acest sens împuternicitorul va avea asupra sa actul de identitate menționat în original, în vederea confruntării datelor de identitate, cu precizările mandatului primit din partea operatorului economic.

Ofertele de participare la licitația „cu strigare” – vor fi depuse în limba de stat.

Lipsa oricărui document solicitat din pachetul necesar va duce la descalificarea participantului la licitație și nu va putea participa la licitație.

Desfășurarea licitației publice cu strigare:

Atribuirea contractului de arendă/locațiune se derulează în urma unei proceduri de licitație publică „cu strigare”, organizată la data de **20.02.2023**, ora **09:00** la sediul BPDS „Fulger” a IGP, adresa juridică: mun. Chișinău, strada Mesager 5/5, în Sala Festiva, blocul B.

Comisia de licitație procedează la legitimarea reprezentanților ofertanților pe baza actului de identitate și a procurii după care se face deschiderea ofertelor și verificarea existenței documentelor solicitate. Lipsa oricărui document solicitat, conduce la descalificarea ofertantului.

Licitația se adjudecă pe suprafață în parte.

Licitația este condusă de un licitant.

Înainte de începerea licitației Comisia de licitație va stabili pasul licitării care nu va fi mai mic de 10 la sută din prețul de expunere, dar nu mai mare de 50 la sută.

Licitantul anunță numărul bunului licitat și descrie, succinct bunul expus la licitație;

Licitantul anunță numerele de înregistrare ale participanților înregistrați pentru licitarea bunului respectiv;

Începutul licitației este considerat momentul din care licitantul anunță prețul de expunere al bunului și pasul licitării.

Licitarea se desfășoară prin strigări care se vor repeta de 3 ori, pentru fiecare prag de licitare, concomitent cu a treia lovitură de ciocan anunță adjudecarea în favoarea participantului care a propus acest preț.

La loturile pentru care prețul oferat în timpul desfășurării licitației este doar la nivelul prețului de pornire, licitația se va repeta.

Bunurile nesolicitate la două licitații cu strigare, la decizia Comisiei, pot fi expuse la licitația cu reducere.

Dupa anunțarea verbală a câștigătorului de către președintele comisiei de licitație, licitația se declara închisă și se semnează procesul - verbal de către membrii comisiei și participanții.

Câștigătorul licitației pentru obținerea dreptului de locațiune/arendă, în termen de 15 zile achită în avans chiria pentru cel puțin 3 luni.

Participanților necâștigători li se restituie accontul în termen de 10 zile de la încheierea licitației.

Date privind perfectarea contractului de locațiune:

Pe parcursul a 7 zile după achitarea bunului părțile încheie contractul de locațiune a terenului la locul și data stabilit și asigură primirea-predarea terenului/suprafeței.

Orice ofertant care participă la licitație poate să înainteze o contestație la conducătorul Brigăzii, în termen de 24 de ore de la desfășurarea licitației „cu strigare”.

Contestațiile vor fi verificate și soluționate în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii, iar rezultatul va fi comunicat în scris contestatarului. Contractul de închiriere va fi încheiat după soluționarea contestației. Până la momentul soluționării contestației, contractul de arendă/locațiune nu va fi încheiat.

În situația în care ofertantul declarat câștigător renunță sau nu se prezintă în termenul stabilit pentru semnarea contractului pierde garanția depusă, iar contractul se încheie cu participantul care a licitat al doilea preț ca valoare. În cazul în care nu se poate încheia contractul cu participantul care a licitat al doilea preț ca valoare, se va repeta licitația.

Câștigătorul licitației este obligat să respecte normele de protecție a mediului și să asigure curățenia spațiului închiriat.

BPDS „Fulger” a IGP nu răspunde de buna funcționare a aparatului automat de preparare a băuturilor nealcoolice calde.

Câștigătorul licitației este obligat să practice activitatea pentru care i-a fost atribuit spațiul doar după obținerea tuturor avizelor și/sau autorizațiilor necesare derulării acestei activități.

Durata contractului de locațiune va fi până la 31.12.2023 de la data semnării și înregistrării acestuia la Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat. Contractul de arendă/locațiune se încheie în fiecare an prin licitație „cu strigare”.

Rezoluțiunea Contractului din inițiativa oricărei părți va avea loc cu respectarea unui termen de notificare de 30 (trei zeci) zile, emisă de partea inițiatoare și prezentată celeilalte părți.

Documentația privind organizarea licitației „cu strigare” pot fi solicitate de la SGP al SL a BPDS „Fulger” începând cu data de **03.02.2023**.

Caietul de sarcini și formularele anexate fac parte din documentația obligatorie aferent procedurii date.

25.01.2023

**Președintele comisiei de licitație
al BPDS „Fulger”**

Constantin ȚURCANU